

## ZMLUVA O POSKYTOVANÍ KONZULTAČNÝCH A PORADENSKÝCH SLUŽIEB

uzavretá podľa ust. § 262 ods. 2 Obchodného zákonníka medzi nasledovnými zmluvnými stranami

**Objednávateľ:** **Obec Brvnište**  
Zastúpené : Ing. Dagmar Mikudíkovou, starostkou  
obce  
so sídlom : Obecný úrad č. 390, 018 12 Brvnište  
IČO : 00317101  
DIČ: 2020684644

(ďalej len „Objednávateľ“)

a

**Poskytovateľ :** **EU Consulting, s. r. o.**  
so sídlom : Karpatská 3163/4, 010 08 Žilina  
Zastúpená: Ing. Alena Petriková  
IČO: 53 850 149  
DIČ: 2121509643  
Bankové spojenie : Tatra banka, a.s.  
IBAN : SK75 1100 0000 0029 4211 0616  
Zapísaný v Obchodnom registri : Okresného súdu  
Žilina, Oddiel : Sro, Vložka číslo: 77466/L

(ďalej len „Poskytovateľ“)

Vyššie uvedené zmluvné strany, **Obec Brvnište**, ako objednávateľ a spoločnosť **EU Consulting, s. r. o.** ako poskytovateľ sa dohodli na uzavretí zmluvy o poskytovaní poradenských a konzultačných služieb za nasledovných podmienok:

### Preambula

- i) Poskytovateľ má skúsenosti s poskytovaním poradenských a konzultačných služieb v oblasti Euroconsultingu
- ii) Objednávateľ má záujem o konzultačné služby v oblasti Euroconsultingu pri realizácii projektu v rámci svojho regionálneho rozvoja, ohľadom ktorého zamýšľa podať žiadosť o poskytnutie finančných prostriedkov z fondov EÚ na príslušný Riadiaci orgán na základe výzvy.
- iii) Objednávateľ si uvedomuje, že o udelení, respektíve neudelení finančných prostriedkov z fondov EÚ rozhoduje výlučne výberová komisia na úrovni riadiaceho orgánu, pričom Poskytovateľ nemá žiaden vplyv na jej rozhodovanie.

- iv) Vzhľadom na vyššie uvedené skúsenosti Poskytovateľa, ako aj vzhľadom na skutočnosť, že Objednávateľ má vážny a seriózný záujem o získanie a využitie finančných prostriedkov z fondov EÚ na realizáciu svojho projektu a v tomto procese chce využiť odborné znalosti Poskytovateľa pre účely prípravy a implementácie žiadosti o poskytnutie finančných prostriedkov z fondov EÚ, sa Objednávateľ a Poskytovateľ dohodli, že uzavrujú túto Zmluvu.

## 1. Definície a interpretácia pojmov

- 1.1. „Projekt“ je zámer Objednávateľa v oblasti zníženia energetickej náročnosti verejnej budovy ZŠ.
- 1.2. „Výzva“ je výzva na predkladanie projektov pre konečného prijímateľa (ktorým je aj Projekt Objednávateľa), v rámci Operačného programu Kvalita životného prostredia, Prioritná os 4 - Energeticky efektívne nízkouhlíkové hospodárstvo vo všetkých sektoroch, Investičná priorita 4.3 - Podpora energetickej efektívnosti, inteligentného riadenia energie a využívania energie z obnoviteľných zdrojov vo verejných infraštruktúrach, vrátane verejných budov a v sektore bývania, Špecifický cieľ : 4.3.1., Zameranie : Zníženie energetickej náročnosti verejných budov.
- 1.3. „RO“ alebo „Riadiaci orgán“ je riadiaci orgán štátnej správy pre Výzvu, t.j. Ministerstvo životného prostredia Slovenskej republiky
- 1.1. „RO“ alebo „Sprostredkovateľský orgán“ alebo „SIEA“ je orgán štátnej správy spadajúci pod RO, ktorý svoju pôsobnosť vykonáva prostredníctvom Slovenskej inovačnej a energetickej agentúry (ďalej len „SIEA“).
- 1.4. „Žiadosť“ je žiadosť Objednávateľa o poskytnutie finančných prostriedkov z fondov EÚ na realizáciu Projektu, ktorú vypracuje Poskytovateľ, a ktorú má Objednávateľ záujem podať na SIEA.
- 1.5. „Prostriedky“ sú nenávratné finančné prostriedky z fondov EÚ, ktoré sú predmetom Žiadosti.
- 1.6. „ITMS 2014+“ je Informačno- technologický monitorovací systém, ktorý prostredníctvom verejnej časti zabezpečuje komunikáciu so žiadateľom. Prostredníctvom ITMS 2014+ podáva objednávateľ Žiadosť.
- 1.7. „Zmluva o poskytnutí nenávratného finančného príspevku“ alebo „Zmluva o NFP“ je zmluva o poskytnutí Prostriedkov podpísaná medzi RO, resp. SO a Objednávateľom po schválení Žiadosti.
- 1.8. „Rozhodnutie o schválení nenávratného finančného príspevku“ je oznámenie výsledku procesu výberu ŽoNFP žiadateľom prostredníctvom zaslania rozhodnutí o:  
a) schválení ŽoNFP – pre žiadateľov, ktorých ŽoNFP vyhoveli výberovým kritériám.

b) neschválení ŽoNFP– pre žiadateľov, ktorých ŽoNFP nevyhoveli výberovým kritériám, resp. boli nad rámec alokácie výzvy. Proces uzavretia zmluvy o poskytnutí NFP vo vzťahu k schváleným ŽoNFP začína zaslaním rozhodnutia o schválení ŽoNFP žiadateľovi.

## 2. Účel zmluvy

- 2.1. Účelom tejto Zmluvy je zabezpečiť spoluprácu zmluvných strán v záujme riadneho a včasného vypracovania Žiadosti pre Objednávateľa, predmetom ktorej bude Projekt a vytvorí tak pre Objednávateľa možnosť získať Prostriedky na realizáciu Projektu.

## 3. Predmet zmluvy

- 3.1. Zmluvné strany sa dohodli, že predmetom tejto zmluvy je záväzok Poskytovateľa poskytnúť Objednávateľovi služby externého projektového manažmentu - vypracovanie projektovej žiadosti o poskytnutie nenávratného finančného príspevku súvisiacej s realizáciou projektu v rámci Operačného programu Kvalita životného prostredia, Prioritná os 4 - Energeticky efektívne nízkouhľikové hospodárstvo vo všetkých sektoroch, Investičná priorita 4.3 - Podpora energetickej efektívnosti, inteligentného riadenia energie a využívania energie z obnoviteľných zdrojov vo verejných infraštruktúrach, vrátane verejných budov a v sektore bývania, Špecifický cieľ : 4.3.1., Zameranie : Zníženie energetickej náročnosti verejných budov a záväzok Objednávateľa zaplatiť Poskytovateľovi za poskytnuté služby odmenu v súlade s touto Zmluvou. Záväzok Poskytovateľa je bližšie špecifikovaný v pod-bode 3.2. tohto článku.

### 3.2. Zabezpečenie externého manažmentu Projektu

- 3.2.1. Záväzok vypracovať pre Objednávateľa Žiadosť znamená vypracovanie dokumentácie a podkladov potrebných pre podanie žiadosti o nenávratný finančný príspevok v rámci výzvy na predkladanie projektov pre konečného prijímateľa:

- a) príprava žiadosti o nenávratný finančný príspevok vrátane všetkých čestných vyhlásení Žiadateľa,
- b) definovanie potrebných príloh žiadosti a detailné inštrukcie k ich získaniu

- 3.2.2. Poskytovateľ zabezpečí, v prípade ak mu objednávateľ riadne a včas poskytne všetku potrebnú a Poskytovateľom požadovanú súčinnosť (podľa bodu 3.2.1. písmena a. – b. tohto čl.), že Žiadosť bude riadne a včas vypracovaná a pripravená na jej predloženie Objednávateľom na Riadiacom orgáne, a to vrátane všetkých jej príloh, a že bude spĺňať po formálnej stránke všetky požiadavky stanovené vo Výzve a Operačnom programe, Príručke pre žiadateľa a iných usmerneniach RO.

## 4. Doba plnenia predmetu zmluvy

- 4.1. Zmluvné strany sa dohodli, že Poskytovateľ je povinný vypracovať pre Objednávateľa Žiadosť tak, aby vypracovanú Žiadosť (vrátane jej príloh) mohol Objednávateľ v zmysle ustanovenie bodu 3.2.2. čl. 3. riadne a včas podpísať svojim štatutárnym orgánom, aby takúto podpísanú Žiadosť následne mohol Poskytovateľ predložiť na RO najneskôr do termínu uzavretia prvého hodnotiaceho kola. Zmluvné strany sa dohodli na protokolárnom odovzdaní vypracovanej Žiadosti Poskytovateľom Objednávateľovi a následnom protokolárnom prevzatí podpísanej Žiadosti Poskytovateľom od Objednávateľa.

## 5. Práva a povinnosti zmluvných strán

- 5.1. Poskytovateľ bude oznamovať Objednávateľovi, bez zbytočného odkladu, informácie týkajúce sa predmetu tejto zmluvy, ktoré budú oficiálne zverejnené resp. sa o nich inak dozvie.
- 5.2. Poskytovateľ je povinný poskytovať služby podľa tejto zmluvy vždy s odbornou starostlivosťou, podľa svojich najlepších schopností a vedomostí a podľa pokynov a inštrukcií Objednávateľa.
- 5.3. Poskytovateľ bude služby poskytovať prostredníctvom svojich zamestnancov, interných a/alebo externých spolupracovníkov a/alebo pomocou tretích osôb, ktoré tým poverí, avšak Poskytovateľ nesie plnú zodpovednosť za nedodržanie povinností uvedených v zmluve bez ohľadu na to, či ich vykonával sám alebo pomocou subdodávateľov.
- 5.4. Poskytovateľ nezodpovedá za vady, ktoré boli priamo spôsobené použitím podkladov, a/alebo informácií, a/alebo vecí prevzatých od Objednávateľa a Poskytovateľ ani pri vynaložení všetkej starostlivosti a odbornosti nemohol zistiť ich nevhodnosť, prípadne na ňu upozornil objednávateľa, ale ten na ich použitie trval.
- 5.5. Objednávateľ je povinný poskytnúť Poskytovateľovi všetky potrebné informácie, listiny, prehlásenia, vyhlásenia, rozhodnutia prípadne iné potrebné dokumenty nevyhnutné k riadnemu a včasnému plneniu jeho povinností podľa tejto Zmluvy, a to do 48 hodín od jeho písomného vyzvania na ich predloženie Poskytovateľom, pokiaľ sa zmluvné strany v konkrétnom prípade písomne nedohodnú na inom čase. V prípade omeškania Objednávateľa so splnením svojich povinností podľa predchádzajúcej vety sa vzhľadom na okolnosti a povahu toho, ktorého omeškania má zato, že Poskytovateľ nie je v omeškani so splnením svojich povinností podľa tejto Zmluvy.

- 5.6. Zmluvné strany berú na vedomie, že táto Zmluva neoprávňuje Poskytovateľa na vykonávanie právnych úkonov v mene a na účet Objednávateľa voči tretím osobám. Ak bude zariadenie určitej záležitosti vyžadovať uskutočnenie právnych úkonov v mene Objednávateľa, Objednávateľ podľa vlastného uváženia zabezpečí vykonanie týchto úkonov sám alebo vystaví včas Poskytovateľovi potrebné písomné plnomocenstvo. V prípade omeškania Objednávateľa so splnením svojich povinností podľa predchádzajúcej vety sa vzhľadom na okolnosti a povahu toho, ktorého omeškania má zato, že Poskytovateľ nie je v omeškaní so splnením svojich povinností podľa tejto Zmluvy.
- 5.7. Zmluvné strany si so všetkou vážnosťou uvedomujú špecifický charakter možnosti získania a využívania Prostriedkov pre účely realizácie projektov vrátane Projektu, a preto sa zaväzujú a garantujú, že budú dodržiavať všetky záväzné pravidlá platné v Európskej únii a/alebo Slovenskej republike týkajúce sa získavania a využívania týchto Prostriedkov.
- 5.8. Objednávateľ sa zaväzuje poskytovateľa bezodkladne informovať o prijatí rozhodnutia o schválení ŽoNFP, najneskôr do 9 dní odo dňa doručenia tejto informácie od Poskytovateľa NFP, t.j. zo SIEA.

## 6. Odmena

- 6.1. Za výkon činností Poskytovateľom podľa tejto Zmluvy sa Objednávateľ zaväzuje poskytnúť Poskytovateľovi nasledovnú odmenu:
- 6.1.1 Za poskytnutie externého manažmentu Projektu podľa bodu 3.1. čl. 3. tejto Zmluvy sa Objednávateľ zaväzuje Poskytovateľovi zaplatiť odmenu vo výške 7 200,- EUR (slovom : sedemtisíc dvesto eur), pričom je táto odmena rozdelená na dve časti :
- 6.1.1.1 Na prvú časť odmeny vo výške 4 200,- EUR (slovom : štyritisíc dvesto eur) vznikne Poskytovateľovi nárok po protokolárnom odovzdaní vypracovanej Žiadosti (v rozsahu podľa bodu 3.2.1. písmena a. – b. a v zmysle bodu 3.2.2. čl. 3.2) Objednávateľovi. Podkladom k úhrade odmeny bude faktúra vystavená Poskytovateľom s lehotou splatnosti 14 dní odo dňa doručenia faktúry.
- 6.1.1.2 Na druhú časť odmeny vo výške 3 000,- EUR (slovom : tritisíc eur) vznikne Poskytovateľovi nárok dorúčením rozhodnutia o schválení Žiadosti o poskytnutí NFP, pričom faktúra bude vystavená Poskytovateľom do 10 dní po elektronickom (mailom) dorúčení rozhodnutia o schválení Žiadosti o poskytnutí NFP Objednávateľom, alebo oficiálnom zverejnení tejto informácie na webovej stránke ITMS2014+, pričom lehota splatnosti je 14 dní odo dňa doručenia faktúry.

- 6.1.2 Odmena podľa bodu 6.1.1. tohto čl. zahŕňa všetky náklady poskytovateľa, ktoré nevyhnutne a/alebo účelne vynaložil v súvislosti s plnením predmetu Zmluvy, vrátane cestovných nákladov. Akékoľvek iné náklady a ich vynaloženie musia byť vopred písomne odsúhlasené Objednávateľom. Stanovená výška odmeny uvedená v bode 6.1.1. môže byť prekročená len v prípade písomného súhlasu Objednávateľa na základe zdôvodnenia Poskytovateľa prečo došlo k podstatnému navýšeniu rozsahu činností vykonaných pri plnení predmetu tejto Zmluvy, čo viedlo k prekročeniu pôvodne odhadovaného počtu osobohodín potrebných na splnenie povinností Poskytovateľa podľa tejto Zmluvy.
- 6.2. Poskytovateľ nie je platcom DPH. Všetky časti odmeny uvedené v bode 6.1 tohto čl. a kompenzácia v bode 6.4 tohto čl. sú uvedené ako suma celkom.
- 6.3. Faktúra sa považuje za uhradenú dňom pripísania fakturovanej sumy z účtu Objednávateľa v prospech účtu Poskytovateľa.
- 6.4. V prípade ukončenia platnosti tejto Zmluvy pred protokolárnym odovzdaním vypracovanej Žiadosti Objednávateľovi, alebo v prípade neodovzdania vypracovanej Žiadosti z vôle Objednávateľa má Poskytovateľ nárok na celú odmenu uvedenú v bode 6.1.1.1., tohto čl., a to v nasledovnej výške : 4 200,- EUR (slovom : štyritisíc dvesto eur). Nárok na odmenu podľa predchádzajúcej vety vznikne Poskytovateľovi ku dňu skončenia platnosti tejto Zmluvy, alebo ku dňu predloženia žiadostí stanoveného výzvu, pričom podkladom k jej úhrade je faktúra Poskytovateľa s lehotou splatnosti do 14 dní odo dňa jej doručenia Objednávateľovi.

## **7. Doba trvania zmluvy**

- 7.1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú, do 30.06.2022. Skončenie platnosti tejto Zmluvy z iného dôvodu, ako z dôvodu porušenia povinností Poskytovateľa nemá vplyv na zánik nároku Objednávateľa na zaplatenie jeho odmeny alebo jej časti podľa čl. 6 tejto Zmluvy.
- 7.2. Pred uplynutím dohodnutej doby trvania zmluvy možno túto zmluvu ukončiť len písomnou dohodou zmluvných strán.
- 7.3. Objednávateľ má právo od tejto Zmluvy odstúpiť, s účinkom odstúpenia ku dňu jeho písomného doručenia Poskytovateľovi, v prípade ak si tento, napriek predchádzajúcemu písomnému upozorneniu Objednávateľa, riadne a včas neplní svoje povinnosti podľa tejto Zmluvy.

- 7.4. Poskytovateľ má právo od tejto Zmluvy odstúpiť, s účinkom odstúpenia ku dňu jeho písomného doručenia Objednávateľovi, v prípade ak si tento, napriek predchádzajúcemu písomnému upozorneniu Poskytovateľa, riadne a včas neplní svoje povinnosti podľa tejto Zmluvy, predovšetkým v prípade ak neposkytuje Poskytovateľovi riadne a včas súčinnosť potrebnú na včasné a riadne splnenie povinností Poskytovateľa podľa tejto Zmluvy alebo je v omeškaní so zaplatením odmeny Poskytovateľa alebo jej časti.

## 8. Záverečné ustanovenia

- 8.1. Poskytovateľ a Objednávateľ môžu meniť obsah Zmluvy, prípadne prijímať dodatky k Zmluve len písomne po vzájomnej dohode. Dodatky musia byť podpísané oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.
- 8.2. Táto Zmluva je uzavretá podľa zákona č. 513/1991 Zb. - Obchodný zákonník. V otázkach Zmluvou výslovne neupravených sa právne vzťahy medzi Poskytovateľom a Objednávateľom riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka.
- 8.3. Zmluvné strany sa dohodli, že akékoľvek formálne oznámenie alebo iná formálna korešpondencia, musia byť vykonané písomne a odoslané druhej zmluvnej strane prostredníctvom doporučenej pošty.
- 8.4. Ak ktorékoľvek ustanovenie tejto Zmluvy je neplatné alebo nevynútiteľné alebo sa takým stane, jeho neplatnosť alebo nevynútiteľnosť nezruší platnosť ostatných ustanovení tejto Zmluvy okrem tých ustanovení, ktoré z povahy tejto Zmluvy nemôžu byť oddelené od zvyšku tejto Zmluvy, jej predmetu alebo okolností, za ktorých bola uzatvorená. Zmluvné strany súhlasia, že vykonajú všetko čo je nevyhnutné, aby sa dosiahol rovnaký výsledok ako ten, ktorý bol zámerom ktoréhokoľvek z takýchto neplatných alebo nevynútiteľných ustanovení.
- 8.5. Zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, z ktorých každá zmluvná strana obdrží po jej podpísaní jeden rovnopis.
- 8.6. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu Objednávateľom a Poskytovateľom a účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia na internetovej stránke Objednávateľa.. Pokiaľ bolo v súlade s touto Zmluvou konané už pred jej podpisom, považuje sa to za postup v zmysle Zmluvy.
- 8.7. Poskytovateľ a Objednávateľ prehlasujú, že si Zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli, Zmluva vyjadruje ich slobodnú a vážnu vôľu, nebola podpísaná v tiesni za nápadne nevýhodných podmienok, na znak čoho ju podpisujú.

V

O

Ing. Dagmar Mikudíková  
starostka obce



V Žiline, dňa 14. 2. 2011

Poskytovateľ  
Ing. Alena Petříková  
konateľ